



**CONCURSO PARA ATRIBUIÇÃO DE UMA BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)**  
**COMPETITION FOR GRANTING A RESEARCH FELLOWSHIP (RF)**

1 - Título	1 - Title
<b>BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)</b>	<b>RESEARCH FELLOWSHIP (RF)</b>
2 – Descrição da Oferta	2 - Offer description
Nos termos do Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, encontra-se aberto concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI) no âmbito do projeto “DurableFRP – Towards Durability Design of FRP Composites for Civil Engineering Structures” (PTDC/ECI-EGC/4609/2020)	As per the terms laid down in the Research Fellowship Holder Statute, approved by Law no. 40/2004, 18 august, as it stands, we announce the launching of a call for awarding a research fellowship (RF), in the framework of the project “DurableFRP – Towards Durability Design of FRP Composites for Civil Engineering Structures” (PTDC/ECI-EGC/4609/2020)
3 – Fontes de financiamento	3 – Financing source
Orçamento da Fundação para a Ciência e a Tecnologia na sua componente OE.	Budget of the <i>Fundação para a Ciência e a Tecnologia</i> (Foundation for Science and Technology) in its SB (State Budget) component.
4 – Área científica	4 – Scientific area
Engenharia Civil	Civil Engineering
5 - Duração	5 - Duration
A bolsa terá a duração de 12 meses, com início previsto para 1 de março de 2024.	The grant will have a duration of 12 months and is scheduled to initiate on 1st March 2024.
6 – Constituição de lista de reserva	6 – Reserve list
Será constituído uma lista de reserva de seleção por um período de 6 meses a partir da data da decisão final do concurso.	A reserve list for selection shall be drawn up for a 6-month period as from the date of the final decision of this call.
7 – Regime de atividade	7 – Activity Regime
O trabalho decorrerá em regime de dedicação exclusiva, conforme estabelecido no Estatuto do Bolseiro de Investigação, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, e no Regulamento de Bolsas de Investigação da FCT disponíveis nos sites da FCT e do LNEC	All the work shall be developed on an exclusive dedication regime, as per the provisions laid down in the Research Fellowship Holder Statute, approved by Law no. 40/2004, 18 august, as it stands, and in the FCT Regulations for Studentships and Fellowships, which can be consulted on FCT and LNEC websites.



8 – Plano de trabalhos e objetivos a atingir	8 - Work plan and objectives
<p>O candidato selecionado realizará as seguintes atividades no âmbito do projeto DurableFRP, que envolve um estudo experimental e analítico sobre a durabilidade de materiais e estruturas compósitos de polímeros reforçados com fibras: (i) Desenvolvimento de uma base de dados com resultados de ensaios sobre a durabilidade de compósitos de FRP; (ii) Desenvolvimento de modelos de degradação da durabilidade para compósitos de FRP.</p> <p>O candidato selecionado deverá ainda participar ativamente na divulgação dos resultados obtidos no âmbito do projeto DurableFRP, através da preparação de artigos científicos, comunicações a conferências e relatórios científicos.</p> <p>Fatores preferenciais: experiência prévia em FRP e domínio da língua inglesa.</p>	<p>The selected candidate will carry out the following activities within the DurableFRP project, which involves an experimental and analytical study on the durability of fiber-reinforced polymer composite materials and structures: (i) Development of a database with results of tests on the durability of FRP composites; (ii) Development of durability degradation models for FRP composites.</p> <p>The selected candidate must also actively participate in the dissemination of the results obtained under the DurableFRP project, by the preparation of scientific papers, papers to conferences and scientific reports.</p> <p>Preferred factors: previous experience in FRP and proficiency in English.</p>
9 - Local de trabalho	9 - Location
<p>Instituição de Acolhimento: LNEC – Laboratório Nacional de Engenharia Civil, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: <a href="https://www.lnec.pt">https://www.lnec.pt</a> Email de contacto: <a href="mailto:recrutamento@lnec.pt">recrutamento@lnec.pt</a></p> <p>As atividades inseridas no âmbito da bolsa serão realizadas no Departamento de Materiais do LNEC, sem prejuízo de atividades temporárias a realizadas na Universidade do Minho, em Guimarães ou no Instituto Superior Técnico, em Lisboa.</p>	<p>Workplace: LNEC – National Laboratory for Civil Engineering, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: <a href="https://www.lnec.pt">https://www.lnec.pt</a> Email: <a href="mailto:recrutamento@lnec.pt">recrutamento@lnec.pt</a></p> <p>The above activities will be conducted at the Materials Department of LNEC, without prejudice to temporary activities carried out at the University of Minho, in <i>Guimarães</i> or at the <i>Instituto Superior Técnico</i>, in Lisbon.</p>
10 - Perfil dos candidatos	10 - Qualifications
<p>Poderão candidatar-se mestres em Engenharia Civil, Engenharia Mecânica, Engenharia de Materiais ou áreas afins, inscritos em doutoramento ou numa pós-graduação universitária.</p>	<p>Eligible applicants can be those holding an MSc degree in civil engineering, mechanical engineering, materials engineering, or in related fields or enrolled in a postgraduate program.</p>
11 – Orientação científica	11 – Scientific supervision
<p>A orientação das atividades será assegurada pela investigadora auxiliar Susana Bravo Cabral da Fonseca, do Núcleo Materiais Orgânicos do Departamento de Materiais.</p>	<p>The assistant researcher Susana Bravo Cabral da Fonseca, from the Materials Department of LNEC, shall be responsible for supervising the scientific activities.</p>
12 - Subsídio mensal de manutenção	12 - Monthly allowance
<p>A bolsa compreenderá um subsídio mensal de manutenção no montante € 1 199,64. O bolseiro beneficiará ainda de um regime próprio de segurança social e de um seguro contra acidentes pessoais nas atividades desenvolvidas.</p>	<p>The Grant shall include a monthly allowance in the amount of € 1,199.64. The Research Fellow shall also be entitled to the applicable social security system and to insurance against personal accidents at work.</p>



13 – Métodos e critérios de seleção	13 - Selection methods and criteria
<p>A avaliação das candidaturas incidirá sobre o Mérito do Candidato (MC), aplicando-se os seguintes critérios de avaliação, valorados numa escala de 0 a 20 valores.</p> <p>Mérito do candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Percurso académico (PA) - que reflete as classificações dos graus académicos previstos neste concurso – 50%</li><li>• Currículo profissional (CP) - que reflete o percurso científico e profissional – 30%</li><li>• Entrevista de seleção (ES) - 20%</li></ul> <p>Sendo:</p> $MC = (0,5 * PA) + (0,3 * CP) + (0,2 * ES)$ <p>O júri poderá não atribuir a bolsa se a qualidade dos candidatos for inferior à requerida.</p>	<p>The evaluation of the applications shall be based on the Applicant's Merits (MC), and the following evaluation criteria shall be scored on a 0 to 20 scale.</p> <p>Applicant's merits:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Academic Background (PA) – scores of the academic degrees required by this call – 50%</li><li>• Professional Résumé (CP) – scientific and professional career – 30%</li><li>• Interview with the selection jury (ES) – 20%</li></ul> <p>Hence:</p> $MC = (0.5 * PA) + (0.3 * CP) + (0.2 * ES).$ <p>The jury is entitled to decide not to award the Grant if the quality of the applicants is deemed below par.</p>
14 – Composição do júri de seleção	14 - Selection jury
<p>Presidente: António Bettencourt Ribeiro, investigador coordenador</p> <p>Vogais efetivos: Maria Paula Rodrigues, investigadora principal Susana Cabral da Fonseca, investigadora auxiliar</p> <p>Vogal suplente: Helena Silva, investigadora auxiliar</p>	<p>President: António Bettencourt Ribeiro, principal researcher</p> <p>Members: Maria Paula Rodrigues, senior researcher Susana Cabral da Fonseca, assistant researcher</p> <p>Alternates: Helena Silva, assistant researcher</p>
15 – Documentos a apresentar	15 - Application documents
<p><b>1. no momento de candidatura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Carta de motivação (máximo: uma página A4).</li><li>• Certificado comprovativo do grau académico detido, com indicação das classificações parciais e da classificação final.</li><li>• Comprovativo da classificação obtida em cada unidade curricular do curso que frequenta.</li></ul> <p>Os certificados estrangeiros só podem ser considerados válidos quando apresentado o seu registo de reconhecimento ou, em alternativa, quando apresentado o documento de reconhecimento/equivalência das habilitações estrangeiras às correspondentes habilitações portuguesas. As respetivas classificações só podem ser utilizadas se oficialmente convertidas para a escala de classificação portuguesa (pela DGES ou por uma instituição de ensino superior pública), mesmo que a escala estrangeira seja de 0 a 20 valores.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento oficial comprovativo da inscrição no grau previsto no ponto 10 deste edital. Caso o candidato não consiga obter esse documento por motivo que não lhe seja imputável, poderá substituir por declaração sobre compromisso de honra atestando essa inscrição comprometendo-se a entregá-lo no ato da contratualização.</li><li>• Curriculum Vitae detalhado.</li></ul>	<p><b>1. at the time of the application:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Letter of motivation (maximum: one A4 page).</li><li>• Degree certificate, with indication of the partial scores and final classification.</li><li>• Document stating the score obtained in each curricular unit of the course the applicant is attending.</li></ul> <p>Foreign certificates shall be valid only if they are duly endorsed by an issuing entity, or if a recognition/equivalence document is produced stating that the foreign qualifications correspond to the same Portuguese qualifications. The respective scores can only be used if they are officially converted to the Portuguese scoring scale (by DGES – <i>Direção Geral do Ensino Superior</i> or by a public higher education institution), even if the foreign classification corresponds to a 1 to 20 scale.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Official document of enrollment in the degree course defined in paragraph 10 of the present notice. Should the candidate be unable to produce such document, without any fault on his/her part, he/she may replace it by a sworn declaration stating that he/she has been enrolled in the said degree course and undertaking to submit the said document at the time of the signature of the contract.</li><li>• Detailed Curriculum Vitae.</li><li>• Other documents (optional), such as letters of reference and supporting documents of internships or</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentos adicionais (com carácter facultativo), tais como cartas de recomendação e documentos comprovativos de estágios ou cursos complementares realizados, considerados relevantes para as atividades previstas na bolsa.</li> </ul> <p><b>2. no momento de contratualização:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Documento oficial comprovativo da matrícula no grau previsto no ponto 10.</li> <li>Informações necessárias à elaboração do contrato.</li> </ul>	<p>complementary courses considered as relevant for the purposes of this Grant</p> <p><b>2. at the time of the awarding of the contract:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Official document stating that the applicant is enrolled in the degree course defined in 10.</li> <li>Necessary information for preparing the contract.</li> </ul>
<b>16 - Receção de candidaturas</b>	<b>16 – Deadline for applications</b>
Entre 26 de fevereiro e 08 de março de 2024	Between 26 <sup>th</sup> February and 08 <sup>th</sup> March 2024
<b>17 - Formalização de candidaturas</b>	<b>17 - Formalization of applications</b>
<p>As candidaturas deverão ser formalizadas numa das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>por via eletrónica recrutamento@lnec.pt., até às 24h00 horas do último dia do prazo;</li> <li>diretamente no LNEC, no Setor de Arquivo e Expediente Geral, sito na Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa;</li> <li>por correio registado, com aviso de receção, endereçado a LNEC, I.P., Avenida do Brasil, nº101, 1700-066 Lisboa, valendo a data aposta no registo como data de envio para efeitos de cumprimento do prazo.</li> </ul> <p>Nos 2 últimos casos as candidaturas deverão ser entregues em envelope fechado, devidamente identificado como</p> <p>“Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito do projeto <i>“DurableFRP – Towards Durability Design of FRP Composites for Civil Engineering Structures”</i>”.</p>	<p>The applications shall be formalized by one of the following means:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Electronic mail addressed to recrutamento@lnec.pt., until 24h00 of the last day of the stipulated time limit</li> <li>directly to the Setor de Arquivo e Expediente Geral of LNEC, at Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa.</li> <li>registered letter with acknowledgement of receipt addressed to LNEC, I.P., Avenida do Brasil, nº101, 1700-066 Lisboa; the date of delivery considered for the purpose of compliance with the stipulated time limit being the date of registration</li> </ul> <p>In the last two cases, the applications shall be delivered in a sealed envelope, bearing the following information on the outside:</p> <p>«Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito do projeto <i>“DurableFRP – Towards Durability Design of FRP Composites for Civil Engineering Structures”</i>”.</p>
<b>18 - Notificação dos resultados</b>	<b>18 - Notification of results</b>
Os resultados finais de cada fase de avaliação serão publicitados, através de lista ordenada por nota final obtida, sendo todos os candidatos notificados por via eletrónica. Os mesmos resultados serão ainda divulgados na área de Recrutamento da página eletrónica do LNEC.	The final score of each evaluation stage shall be advertised in a list sorted by the final score obtained; all applicants being notified by electronic mail. The results shall also be published on the Recruitment page of LNEC’s website.
<b>19 – Prazo de reclamação e recurso</b>	<b>19 - Deadlines and procedures for preliminary hearing, claims and appeals</b>
Os candidatos têm um prazo de 10 dias úteis, após a divulgação dos resultados, para se pronunciarem, querendo, em sede de audiência prévia, nos termos previstos no Código do Procedimento Administrativo. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou recurso para o Conselho Diretivo do LNEC, no prazo de 30 dias úteis, ambos após a respetiva notificação	Once the provisional ranked list of the evaluation results has been communicated, applicants who have an unfavorable provisional decision may use their right to dispute it during the preliminary hearing phase (if requested), which takes place within 10 working days, according to the Administrative Procedure Code (CPA). The final decision shall be disclosed after the analysis of applicants’



	arguments presented in the preliminary hearing. Final decision can be claimed within 15 working days or, alternatively, appealed to the Board of Directors, within 30 working days, after the communication of the final results, respectively.
20 – Informações	20 - Further information
Qualquer informação complementar poderá ser solicitada através dos telefones 218 443 892 ou 218 443 216 ou por correio eletrónico para o endereço referido em 15. Candidatos não-residentes em Portugal poderão também encontrar informações úteis no portal EURAXESS Portugal.	Additional information can be obtained by phone: +351 218 443 892 or +351 218 443 216 or by electronic mail to the address referred to in 15. The applicants living outside Portugal can also refer to the portal EURAXESS Portugal.
21 – Modelo de contrato de bolsa	21 - Standard fellowship contract
Disponível na área de <a href="#">Recrutamento</a> da página eletrónica do LNEC	Available on the <a href="#">Recruitment</a> page of LNEC's website.
22 – Modelo de relatório final a elaborar pelo bolseiro e pelo orientador	22 - Model of the final report to be prepared by the research fellow and supervisor
Disponível na área de <a href="#">Recrutamento</a> da página eletrónica do LNEC	Available on the <a href="#">Recruitment</a> page of LNEC's website.