

**CONCURSO PARA ATRIBUIÇÃO DE UMA BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)**  
**COMPETITION FOR GRANTING ONE RESEARCH FELLOWSHIP (RF)**

1 - Título	1 - Title
<b>BOLSA DE INVESTIGAÇÃO (BI)</b>	<b>RESEARCH FELLOWSHIP (RF)</b>
2 – Descrição da Oferta	2 - Offer description
Nos termos do Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, e do Regulamento das Bolsas de investigação da FCT encontra-se aberto concurso para atribuição de <b>uma bolsa de investigação (BI)</b> no âmbito do projeto "DikesFPro - Integração de dados e modelos para compreensão de processos de rotura de diques", com a referência PTDC/ECI-EGC/7739/2020	As per the terms laid down in the Research Fellowship Holder Statute, approved by Law no. 40/2004, 18 August, as it stands, and in the FCT (Portuguese Foundation for Science and Technology) Regulations for studentships and fellowships, we announce the launching of a call for awarding <b>one research fellowship (RF)</b> , in the framework of the project "DikesFPro - Integrating data and models to understand dike failure processes", with the reference PTDC/ECI-EGC/7739/2020
3 – Fontes de financiamento	3 – Financing source
Orçamento da Fundação para a Ciência e a Tecnologia na sua componente OE. A taxa de comparticipação é de 100%.	Budget of the <i>Fundação para a Ciência e a Tecnologia</i> (Foundation for Science and Technology) in its SB (State Budget) component. Grant rate of 100%
4 – Área científica	4 – Scientific area
Engenharia Civil	Civil Engineering
5 - Duração	5 - Duration
A bolsa terá a duração de 10 meses, o que corresponde ao limite máximo da duração do projeto, assumindo o início da mesma no dia 1 de junho de 2024.	The grant will have a 10-month duration and is scheduled to initiate on 01 June, 2024.
6 – Constituição de lista de reserva	6 – Reserve list
Será constituído uma lista de reserva de seleção por um período de 6 meses a partir da data da decisão final do concurso.	A reserve list for selection shall be drawn up for a 6-month period as from the date of the final decision of this call.
7 – Regime de atividade	7 – Activity Regime
O trabalho decorrerá em regime de dedicação exclusiva, conforme estabelecido no Estatuto do Bolseiro de Investigação, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, na sua redação atual, e no Regulamento de Bolsas de Investigação da FCT disponíveis nos sites da FCT e do LNEC	All the work shall be developed on an exclusive dedication regime, as per the provisions laid down in the Research Fellowship Holder Statute, approved by Law no. 40/2004, 18 August, as it stands, and in the FCT Regulations for Studentships and Fellowships, which can be consulted on FCT and LNEC websites.



8 – Plano de trabalhos e objetivos a atingir	8 - Work plan and objectives
<p>O candidato selecionado realizará as seguintes atividades no âmbito do projeto “DikesFPro - Integração de dados e modelos para compreensão de processos de rotura de diques”:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolvimento de ensaios laboratoriais de rotura por galgamento de diques fluviais (Tarefa 1 do Projeto)</li><li>• Colaboração no desenvolvimento de modelo conceptual de rotura de diques fluviais (Tarefa 3 do Projeto)</li><li>• Apoio à preparação da instalação experimental para a realização de ensaios de rotura de diques por erosão interna (pipping), com respetiva participação nos ensaios (Nova Tarefa 7 do Projeto)</li></ul>	<p>The selected candidate will carry out the following activities within the project “DikesFPro - Integrating data and models to understand dike failure processes”:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Development of laboratory tests on the failure by overtopping of river dikes (Task 1 of the project)</li><li>• Collaboration in the development of a conceptual model of river dike failure (Task 3 of the project)</li><li>• Support to the preparation of the experimental facility to carry out tests on the failure of dikes by internal erosion (pipping), with the respective participation in the tests (New Task 7 of the Project)</li></ul>
9 - Local de trabalho	9 - Location
<p>Instituição de Acolhimento: LNEC – Laboratório Nacional de Engenharia Civil, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: <a href="https://www.lnec.pt">https://www.lnec.pt</a> Email de contacto: <a href="mailto:recrutamento@lnec.pt">recrutamento@lnec.pt</a></p> <p>As atividades inseridas no âmbito da bolsa serão realizadas no Núcleo de Recursos Hídricos e Estruturas Hidráulicas do LNEC, sem prejuízo de deslocações temporárias no país.</p>	<p>Workplace: LNEC – National Laboratory for Civil Engineering, I.P. Avenida do Brasil, 101 – 1700-066 Lisboa País: Portugal Website: <a href="https://www.lnec.pt">https://www.lnec.pt</a> Email: <a href="mailto:recrutamento@lnec.pt">recrutamento@lnec.pt</a></p> <p>The above activities will be conducted at the Water Resources and Hydraulic Structures Division, of the <i>Hydraulics and Environment Department</i>, LNEC, without prejudice to the possibility of performing temporary missions in Portugal</p>
10 - Perfil dos candidatos	10 - Qualifications
<p>Poderão candidatar-se licenciados em Engenharia Civil, inscritos em mestrado na área de hidráulica, de construção ou áreas afins.</p>	<p>Eligible applicants can be those holding a degree in Civil Engineering, enrolled in an MSc in hydraulics, construction or related areas.</p>
11 – Orientação científica	11 – Scientific supervision
<p>A orientação das atividades será assegurada pela Eng<sup>a</sup> Sílvia Amaral do Núcleo de Recursos Hídricos e Estruturas Hidráulicas do Departamento de Hidráulica e Ambiente do LNEC.</p>	<p>Assistant researcher Sílvia Amaral, shall be responsible for supervising the scientific activities.</p>
12 - Subsídio mensal de manutenção	12 - Monthly allowance
<p>A bolsa compreenderá um subsídio mensal de manutenção no montante € 990,98. O bolseiro beneficiará ainda de um regime próprio de segurança social e de um seguro contra acidentes pessoais nas atividades desenvolvidas.</p>	<p>The Grant shall include a monthly allowance in the amount of € 990.98. The Research Fellow shall also be entitled to the applicable social security system and to insurance against personal accidents at work.</p>



13 – Métodos e critérios de seleção	13 - Selection methods and criteria
<p>A avaliação das candidaturas incidirá sobre o Mérito do Candidato (MC), aplicando-se os seguintes critérios de avaliação, valorados numa escala de 0 a 20 valores.</p> <p>Mérito do candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Percurso académico (PA) - que reflete as classificações dos graus académicos previstos neste concurso – 50%</li><li>• Currículo profissional (CP) - que reflete o percurso científico e profissional – 30%</li><li>• Entrevista de seleção (ES) - 20%</li></ul> <p>Sendo:</p> $MC = (0,5 * PA) + (0,3 * CP) + (0,2 * ES)$ <p>O júri poderá não atribuir a bolsa se a qualidade dos candidatos for inferior à requerida.</p>	<p>The evaluation of the applications shall be based on the Applicant's Merits (MC), and the following evaluation criteria shall be scored on a 0 to 20 scale.</p> <p>Applicant's merits:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Academic Background (PA) – scores of the academic degrees required by this call – 50%</li><li>• Professional Résumé (CP) – scientific and professional career – 30%</li><li>• Interview with the selection jury (ES) – 20%</li></ul> <p>Hence:</p> $MC = (0.5 * PA) + (0.3 * CP) + (0.2 * ES).$ <p>The jury is entitled to decide not to award the Grant if the quality of the applicants is deemed below par.</p>
14 – Composição do júri de seleção	14 - Selection jury
<p><b><u>Presidente:</u></b></p> <p>Sílvia R. C. Amaral (Investigadora Auxiliar)</p> <p><b><u>Vogais Efetivos:</u></b></p> <p>João Nuno Fernandes (Investigador Auxiliar)</p> <p>Maria Teresa Viseu (Investigadora Coordenadora)</p> <p><b><u>Vogal Suplente:</u></b></p> <p>Lourenço Sasseti Mendes (Investigador Auxiliar)</p>	<p><b><u>President:</u></b></p> <p>Sílvia R. C. Amaral (Assistant Researcher)</p> <p><b><u>Members:</u></b></p> <p>João Nuno Fernandes (Assistant Researcher)</p> <p>Maria Teresa Viseu (Principal Researcher)</p> <p><b><u>Alternates:</u></b></p> <p>Lourenço Sasseti Mendes (Assistant Researcher)</p>
15 – Documentos a apresentar	15 - Application documents
<p><b>1 - no momento de candidatura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Carta de motivação (máximo: uma página A4).</li><li>• Certificado comprovativo do grau académico detido, com indicação das classificações parciais e da classificação final.</li><li>• Comprovativo da classificação obtida em cada unidade curricular do curso que frequenta.</li></ul> <p>Os certificados estrangeiros só podem ser considerados válidos quando apresentado o seu registo de reconhecimento ou, em alternativa, quando apresentado o documento de reconhecimento/equivalência das habilitações estrangeiras às correspondentes habilitações portuguesas. As respetivas classificações só podem ser utilizadas se oficialmente convertidas para a escala de classificação portuguesa (pela DGES ou por uma instituição de ensino superior pública), mesmo que a escala estrangeira seja de 0 a 20 valores.</p>	<p><b>1 - at the time of the application:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Letter of motivation (maximum: one A4 page).</li><li>• Degree certificate, with indication of the partial scores and final classification.</li><li>• Document stating the score obtained in each curricular unit of the course the applicant is attending.</li></ul> <p>Foreign certificates shall be valid only if they are dully endorsed by an issuing entity, or if a recognition/equivalence document is produced stating that the foreign qualifications correspond to the same Portuguese qualifications. The respective scores can only be used if they are officially converted to the Portuguese scoring scale (by DGES – <i>Direção Geral do Ensino Superior</i> or by a public higher education institution), even if the foreign classification corresponds to a 0 to 20 scale.</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Documento oficial comprovativo da inscrição no grau previsto no ponto 10 deste edital.</li><li>• Caso o candidato não consiga obter esse documento por motivo que não lhe seja imputável, poderá substituir por declaração sobre compromisso de honra atestando essa inscrição comprometendo-se a entregá-lo no ato da contratualização.</li><li>• Curriculum Vitae detalhado.</li><li>• Documentos adicionais (com caráter facultativo), tais como cartas de recomendação e documentos comprovativos de estágios ou cursos complementares realizados, considerados relevantes para as atividades previstas na bolsa.</li></ul> <p><b>2 - no momento de contratualização:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento oficial comprovativo da matrícula no grau previsto no ponto 10.</li></ul> <p>Informações necessárias à elaboração do contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Official document of enrollment in the degree course defined in paragraph 10 of the present notice.</li><li>• Should the candidate be unable to produce such document, without any fault on his/her part, he/she may replace it by a sworn declaration stating that he/she has been enrolled in the said degree course and undertaking to submit the said document at the time of the signature of the contract.</li><li>• Detailed Curriculum Vitae.</li><li>• Other documents (optional), such as letters of reference and supporting documents of internships or complementary courses considered as relevant for the purposes of this Grant</li></ul> <p><b>2 - at the time of the awarding of the contract:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Official document stating that the applicant is enrolled in the degree course defined in 10.</li></ul> <p>Necessary information for preparing the contract.</p>
16 - Receção de candidaturas	16 – Deadline for applications
Entre 26 de abril a 10 de maio de 2024	Between 26 April and 10 May, 2024
17 - Formalização de candidaturas	17 - Formalization of applications
<p>As candidaturas deverão ser formalizadas numa das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• por via eletrónica recrutamento@lnec.pt., até às 24h00 horas do último dia do prazo;</li><li>• diretamente no LNEC, no Setor de Arquivo e Expediente Geral, sito na Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa;</li><li>• por correio registado, com aviso de receção, endereçado a LNEC, I.P., Avenida do Brasil, nº101, 1700-066 Lisboa, valendo a data aposta no registo como data de envio para efeitos de cumprimento do prazo.</li></ul> <p>Nos 2 últimos casos as candidaturas deverão ser entregues em envelope fechado, devidamente identificado como</p> <p>“Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito do projeto <i>DikesFPro - Integração de dados e modelos para compreensão de processos de rotura de diques</i>”</p>	<p>The applications shall be formalized by one of the following means:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Electronic mail addressed to recrutamento@lnec.pt., until 24h00 of the last day of the stipulated time limit</li><li>• directly to the Setor de Arquivo e Expediente Geral of LNEC, at Avenida do Brasil, 101, 1700-066 Lisboa.</li><li>• registered letter with acknowledgement of receipt addressed to LNEC, I.P., Avenida do Brasil, nº101, 1700-066 Lisboa; the date of delivery considered for the purpose of compliance with the stipulated time limit being the date of registration</li></ul> <p>In the last two cases, the applications shall be delivered in a sealed envelope, bearing the following information on the outside:</p> <p>“Concurso para atribuição de uma bolsa de investigação (BI), no âmbito do projeto <i>DikesFPro - Integrating data and models to understand dikes failure processes</i>”</p>

18 - Notificação dos resultados	18 - Notification of results
Os resultados finais de cada fase de avaliação serão publicitados, através de lista ordenada por nota final obtida, sendo todos os candidatos notificados por via eletrónica. Os mesmos resultados serão ainda divulgados na área de Recrutamento da página eletrónica do LNEC.	The final score of each evaluation stage shall be advertised in a list sorted by the final score obtained; all applicants being notified by electronic mail. The results shall also be published on the Recruitment page of LNEC's website.
19 – Prazo de reclamação e recurso	19 - Deadlines and procedures for preliminary hearing, claims and appeals
Os candidatos têm um prazo de 10 dias úteis, após a divulgação dos resultados, para se pronunciarem, querendo, em sede de audiência prévia, nos termos previstos no Código do Procedimento Administrativo. Da decisão final pode ser interposta reclamação no prazo de 15 dias úteis, ou recurso para o Conselho Diretivo do LNEC, no prazo de 30 dias úteis, ambos após a respetiva notificação	Once the provisional ranked list of the evaluation results has been communicated, applicants who have an unfavorable provisional decision may use their right to dispute it during the preliminary hearing phase (if requested), which takes place within 10 working days, according to the Administrative Procedure Code (CPA). The final decision shall be disclosed after the analysis of applicants' arguments presented in the preliminary hearing. Final decision can be claimed within 15 working days or, alternatively, appealed to the Board of Directors, within 30 working days, after the communication of the final results, respectively.
20 – Informações	20 - Further information
Qualquer informação complementar poderá ser solicitada através dos telefones 218 443 892 ou 218 443 216 ou por correio eletrónico para o endereço referido em 15. Candidatos não-residentes em Portugal poderão também encontrar informações úteis no portal EURAXESS Portugal.	Additional information can be obtained by phone: +351 218 443 892 or +351 218 443 216 or by electronic mail to the address referred to in 15. The applicants living outside Portugal can also refer to the portal EURAXESS Portugal.
21 – Modelo de contrato de bolsa	21 - Standard fellowship contract
Disponível na área de <a href="#">Recrutamento</a> da página eletrónica do LNEC	Available on the <a href="#">Recruitment</a> page of LNEC's website.
22 – Modelo de relatório final a elaborar pelo bolseiro e pelo orientador	22 - Model of the final report to be prepared by the research fellow and supervisor
Disponível na área de <a href="#">Recrutamento</a> da página eletrónica do LNEC	Available on the <a href="#">Recruitment</a> page of LNEC's website.