

## FICHA DE PROGRAMA - WORKSHOPS

<b>Data:</b> 24/10/2022	<b>Rev.:</b> 1
<b>Objetivo:</b> Estabelecer programas de incentivo à formação e atualização de conhecimentos	
<b>Programa:</b> Workshops	
<b>Domínio da Conciliação:</b> Apoio profissional e desenvolvimento pessoal	
<b>Responsável Implementação:</b> SSHST / DIGP   <b>Divulgação:</b> SDCT	
<b>Prazo</b>	
<b>Implementação:</b> Médio prazo <b>Duração:</b> Longo prazo	

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente programa foi sinalizado pela equipa do Concilia.LNEC e foi colocado em auscultação nos *focus group* às partes interessadas relevantes internas e externas. Constatou-se em todas as auscultações que estas medidas são consideradas muito relevantes no âmbito da conciliação, tendo sido identificadas outras temáticas para além das inicialmente estipuladas.

Definidas as temáticas consideradas mais relevantes para os trabalhadores do LNEC, pretende-se planificar e executar ações de curta duração, com o apoio de parceiros estratégicos, que visem a sensibilização dos trabalhadores para os assuntos em causa. Prevê-se que ao longo do tempo possam ser identificadas e selecionadas temáticas alternativas, assim como o aprofundamento de temáticas já ministradas, a definir em função do interesse manifestado pelos participantes, assim como de sugestões que possam chegar no âmbito da Conciliação. Os workshops poderão decorrer nas instalações do LNEC ou no exterior, em função das oportunidades.

Para além da relevância atribuída à temática, pelas partes interessadas internas e externas, foram identificadas algumas sugestões que, pela sua pertinência, foram consideradas na estruturação do presente programa:

- *Apostar na formação online;*
- *Formações nas áreas das softskills: Gestão do tempo, prioridades, organização de reuniões, entre outras.*
- *Promover uma correta identificação de necessidades de formação e de avaliação da eficácia;*

**FICHA DE PROGRAMA - WORKSHOPS**

**2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Reforço de competências dos trabalhadores;
- Sensibilizar os trabalhadores do LNEC para temáticas relevantes no âmbito da conciliação da vida profissional, familiar e pessoal;
- Dotar os trabalhadores do LNEC com competências e técnicas que lhes permitam um melhor equilíbrio entre as esferas profissional, familiar e pessoal;

**3. METODOLOGIA/ PROCEDIMENTOS**

- Divulgar formação financiada;
- Considerar na metodologia os requisitos da norma NP4552, nomeadamente: Identificação das necessidades de formação; Planificação da formação – Plano de Formação; Execução do Plano de Formação; Avaliação da eficácia das formações realizadas
- Através dos diferentes mecanismos de auscultação das partes interessadas (Ex. inquéritos, *focus group*, sugestões, etc.), assim como decorrente da avaliação da conformidade legal e da revisão pela gestão, são identificadas temáticas do interesse dos trabalhadores do LNEC no âmbito da conciliação da vida profissional, familiar e pessoal;
- As temáticas são integradas num plano anual que, depois de aprovado pelo CD, é devidamente divulgado e executado;
- Os workshops serão ministrados por entidades externas especializadas nas temáticas em causa, sob articulação do Serviço de Formação;
- No final dos workshops será efetuada a respetiva avaliação pelos participantes.
- O Serviço de Formação coordena as inscrições, verifica e valida a frequência e emite os certificados respetivos;

**4. MEIOS NECESSÁRIOS**

- Infraestruturas, equipamentos necessários à realização das formações e workshops;
- Formadores.

**5. PARTES INTERESSADAS**

- Trabalhadores do LNEC.

**6. BENEFÍCIOS**

- Maior qualificação dos recursos humanos;
- Impacto positivo nos serviços prestados;
- Acréscimo de motivação.
- Maiores índices de satisfação dos trabalhadores;
- Redução de conflitos no trabalho

## FICHA DE PROGRAMA - WORKSHOPS

### 7. INDICADORES

- Grau de satisfação dos participantes;
- N.º de trabalhadores participantes nas sessões;
- N.º de sessões desenvolvidas.

### 8. CALENDARIZAÇÃO DO PROGRAMA

No âmbito do atual projeto já foram sinalizadas algumas temáticas por parte dos trabalhadores, cujas ações poderão ser dinamizadas:

TEMÁTICAS	POTENCIAIS PARCEIROS	DATAS
Prevenção da Prática de Assédio no Trabalho	<b>CITE</b> – Comissão para a Igualdade no Trabalho e no Emprego	<i>Por definir</i>
Gestão do tempo	<i>Por definir</i>	<i>Por definir</i>
Liderança e motivação de equipas (para chefias)	<i>Por definir</i>	<i>Por definir</i>
Literacia informática / segurança da informação	<i>Por definir</i>	<i>Por definir</i>
Ginástica laboral / Técnicas de relaxamento	<i>Por definir</i>	<i>Por definir</i>